



การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

**มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา**

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของตำรวจภูธรจังหวัดพะเยา ตำรวจภูธรภาคที่ ๕ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกึ่งในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วม และการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในพื้นที่รับผิดชอบของสถานีตำรวจทั่วประเทศ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียด ดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.เฉลิมชาติ ยาวิชัย ผกก.สภ.เมืองพะเยา เป็นประธานการประชุม

ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนา การให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรมได้มีการติดตาม และ รายงานผลรวมทั้ง การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงานมีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา ด้วยทุกครั้ง

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจตาม คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา ที่ ๓๖ /๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรพะเยา

ที่ ๑๕๒ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วย ตำรวจภูธรจังหวัดพะเยา ได้มีหนังสือ ที่ ๐๐๒๐(พย)/๕๓๐๖ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จึงให้สถานีตำรวจในสังกัด ตำรวจภูธรจังหวัดพะเยา แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ โดยมีหน้าที่และอำนาจตามความในข้อ ๔ พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดพะเยา เพื่อให้การประเมินเป็นอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการความเสี่ยงการทุจริต การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรพะเยา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา ดังนี้

๑. พันตำรวจเอก เฉลิมชาติ ยาวิชัย

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา
เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ

๒. พันตำรวจโท ศิริศักดิ์ จิตราญญู

รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม

สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา

เป็นรองหัวหน้าคณะกรรมการ

๓. พันตำรวจโท วีระพล สำราญใจ

รองผู้กำกับการ(สอบสวน)

สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา

เป็นรองหัวหน้าคณะกรรมการ

๔. พันตำรวจโท รัชพล การเร็ว

รองผู้กำกับการสืบสวน

สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา

เป็นรองหัวหน้าคณะกรรมการ

๕. พันตำรวจโท ยศพนธ์ หลักดี

สารวัตรสอบสวน

๖. พันตำรวจโท ชวิต กิรตินันกุล

สารวัตรสืบสวน

สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา

เป็นคณะกรรมการ

๗. พันตำรวจตรี ชูมิตร อุทธโยธา	สารวัตรป้องกันปราบปราม
สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา	เป็นคณะทำงาน
๘. พันตำรวจตรี สมชาย สองสีใส	สารวัตรจราจร
สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา	เป็นคณะทำงาน
๙. พันตำรวจตรี ธนนันต์ ปันติ	สารวัตรป้องกันปราบปราม
สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา	เป็นคณะทำงาน
๑๐. พันตำรวจโท ประทวน สุนทรนาค	สารวัตรอำนวยการ
สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา	เป็นกรรมการ/เลขานุการ
๑๑. ร้อยตำรวจเอกหญิง วันวิสาข์ คำมี	รองสารวัตรป้องกันปราบปราม
สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ/เป็นผู้ดูแลระบบ
๑๒. ร้อยตำรวจตรี ขวัญชัย ดีบุญเรือง	รองสารวัตร(สายงานป้องกันปราบปราม)
สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา	เป็นผู้ดูแลระบบ/บรรทุกข้อมูล
๑๓.สิบตำรวจโท ณัฐดนัย ใจลา	ผู้บังคับหมู่(สายงานป้องกันปราบปราม)
สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา	เป็นผู้ดูแลระบบ/บรรทุกข้อมูล
๑๔.เจ้าหน้าที่ธุรการงานการเงิน	เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ให้ข้อมูล
๑๕. เจ้าหน้าที่ธุรการงานส่งกำลังบำรุง	เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ให้ข้อมูล
๑๖. เจ้าหน้าที่งานธุรการกำลังพล	เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ให้ข้อมูล
๑๗. เจ้าหน้าที่งานธุรการทางคดี	เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ให้ข้อมูล
๑๘. เจ้าหน้าที่งานธุรการป้องกันปราบปราม	เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ให้ข้อมูล
๑๙. เจ้าหน้าที่งานธุรการยุทธศาสตร์	เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ให้ข้อมูล
๑๙. เจ้าหน้าที่งานธุรการเทคโนโลยี	เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ให้ข้อมูล
๒๐. เจ้าหน้าที่งานธุรการจราจร	เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ให้ข้อมูล

โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ของสถานี ตำรวจภูธรพะเยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเมือง พะเยา ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะที่ สำนักงานป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

-การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต และแนวทาง/มาตรการในการ ควบคุมความเสี่ยง การทุจริต ในทุกสายงานและในภาพรวมของสถานีตำรวจภูธรพะเยา

-ผลักดันให้ สถานีตำรวจภูธรพะเยา ปรับปรุงแก้ไขหน่วยงานหรือการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริม ให้เกิดคุณธรรมมีความ โปร่งใสและป้องกันการทุจริตในทุกสายงาน

-สารวัตรอำนาจการ สถานีตำรวจภูธรพะเยา รวบรวมผลการปฏิบัติพร้อมถ่ายรายงานให้ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธร พะเยา ทราบตามกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก

(เฉลิมชาติ ยาวิชัย)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา

๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและยกระดับการ พัฒนา

สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่ ต้องปรับปรุง และพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
๑) การปฏิบัติหน้าที่	๑. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวัง ผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด ๒. การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดย ปราศจากการข่มขู่หรือทำร้ายร่างกาย มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไป และปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้ง ด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสาร ที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการ ประชาชนสะดวกและรวดเร็ว ๓. พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่างๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือ แนะนำ หวานล้อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธี สอบปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ดำเนินคดี)
๒) การใช้งบประมาณ	๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับ พัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง ๒.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบ ที่ชัดเจน
๓) การใช้อำนาจ	๑.การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม ๒.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ส่วนตน ๓.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้ามสายงานใน การสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือ กฎหมาย ๔.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผล บุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริง และเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อ ประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือ ความดี ความชอบเป็นพิเศษ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.การนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น ๒.การนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น ๓.การขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากร ภายใน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่ง จะต้อง มี กระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก ๔.จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไป ปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน
๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑.การต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยจะต้องทบทวน นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ ๒.จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไข ปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรมรวมถึง การประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพ การแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลง หรือไม่มีเลย ๓.สร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อ พบเห็นการทุจริต ภายในหน่วยงานด้วย ๔.สร้างกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายใน หน่วยงาน รวมถึงการนำ ผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้ง ภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกัน การทุจริต
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	๑.การรับรู้ของผู้มารับบริการ ต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่าง ครบถ้วน และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ ๒.การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของ หน่วยงานแก่รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่าง ตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติ หน้าที่อย่างมีคุณธรรม ๓.การถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย ๔.การบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวม ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อ ประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน
๓) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑.การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชม หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการ ชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน ๒.การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ
๔) การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑.การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ๒.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับ ความต้องการ ๓.การให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
๕) การเปิดเผยข้อมูล	การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา ให้สาธารณชนได้รับทราบในประเด็นการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิด การมี ส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึง ความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน
๑๐) การป้องกันการทุจริต	๑.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต ๒.มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผล การประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม

๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้าง การรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด

สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยาได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและ วัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา 3 ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชน ที่มารับ บริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดี และป้าย ประชาสัมพันธ์จุดบริการ	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มาใช้ บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจ ของการบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใช้วาจาและกิริยา อารมณ์สุภาพ แสดงการให้ เกียรติผู้มาติดต่อราชการ	-งานอำนวยความสะดวกทำแผนป้าย -สว.อก.๑ ควบคุมการ ปฏิบัติ -สิบเวรทุกนาย ผู้ปฏิบัติ -รองผกก.ป. ควบคุมการปฏิบัติ
๑.๒พันธะสัญญา (ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน พันธะสัญญา และการนำไปสู่ การปฏิบัติ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	-งานอำนวยความสะดวก ทำ แผน ป้าย -สว.อก.๑ผู้ควบคุมการ ปฏิบัติ -งานสอบสวน ผู้ปฏิบัติ -รอง ผกก. (สอบสวน)๑ ควบคุมการปฏิบัติ
๑.๓ป้าย No Gift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy ทำป้ายประกาศติดจุดบริการและ ประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	-งานอำนวยความสะดวก -สว.อก.๑ ผู้ควบคุม
๑.๔ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	ประชาสัมพันธ์คู่มือ checklist และขั้นตอนการ ให้บริการ และ e-service โดยจัดทำ -ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ -info graphic ๕ แผ่น จำนวน ๕ จุด	-งานอำนวยความสะดวก -สว.อก.๑ ผู้ควบคุม
๑.๕การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการ ให้บริการประชาชน	มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการ ประชาชน มีป้ายบอกชัดเจน จัดห้องพักประชาชน บริการน้ำดื่ม ที่จอดรถ และห้องน้ำ สะอาด	-สว.อก.๑ผู้ควบคุม

๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับ
บริการได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	-เพิ่ม content สื่อสาร ภาพลักษณ์การให้บริการ ความทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็นธรรม โดยดำเนินการเผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และเพิ่มข่าวสารภาพลักษณ์ที่ ทันสมัย / การปรับปรุงกระบวนการงานต่างๆ -เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียน การทุจริตและช่องทางการรับฟังความคิดเห็น -ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยการจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน -พัฒนาระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน) โดยระบบการให้บริการ E-SERVICE (มี content สะดวกขึ้น เร็วขึ้น อย่างไร สะดวกอย่างไร ไม่ ต้องมา ณ จุดบริการอย่างไร ทำได้ที่บ้านผ่าน online ได้อย่างไร)	-งานอำนวยการ -สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม
ผลการปฏิบัติงาน	-มีการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจให้ผู้มารับบริการได้รับทราบผ่านทาง FB และ Website หลักของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน	-หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม -เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละสายงานรายงานผล

๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๓.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๓.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

๓.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

**มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา**

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๑)การปฏิบัติหน้าที่	การพัฒนายกระดับการให้บริการ -จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี -ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใช้วาจาและกิริยาอาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ	จัดเวรข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่	-ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อทราบ -สื่อสารผ่าน website ของสถานี	ทุกวัน	-งานอำนวยการจัดทำแผ่นป้าย -สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ -สิบเวรทุกนาย ผู้ปฏิบัติ -รอง ผกก.ป.ฯควบคุมการปฏิบัติ	ทุก ๑ เดือน
	ห้อง One Stop Service	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน พันธสัญญา และการนำไปสู่ การปฏิบัติ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	ติดป้ายพันธสัญญาของสถานีตำรวจในห้อง One Stop Service	สื่อสารผ่าน website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	-งานอำนวยการจัดทำแผ่นป้าย -สว.อก.ฯผู้ควบคุมการปฏิบัติ -งานสอบสวน ผู้ปฏิบัติ -รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ ควบคุมการปฏิบัติ	ภายในวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๘

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	เพิ่มจุดเผยแพร่ คู่มือขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ e service	-ประชาสัมพันธ์ คู่มือ checklist และขั้นตอนการให้บริการ และ e-service	-ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ -info graphic ๕ แผ่น จำนวน ๕ จุด	สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ info graphic ณ จุดบริการ ลง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	-งานอำนวยการ -สว.อก.๗ ผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวรเหลื่อมเวลาการให้บริการ โดยเจ้าหน้าที่ผลัดใหม่ต้องมาผลัดเปลี่ยนก่อนเวลาปฏิบัติ เวลา ๑๕ นาฬิกา และพร้อมปฏิบัติในเวลาเวร	- info graphic ๑ แผ่น ตารางเวร - ติด ๑ จุด ณ จุดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ การให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่าน line group ต่าง ๆ ติดประกาศ	๑๕ มี.ค.๖๘	-สิบเวร ทุกนาย -รอง ผกก.ป.๗ผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน
	เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy ทำป้ายประกาศติดจุดบริการและประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- info graphic ๒ แผ่น - ติด ณ จุดบริการ ประชาชน และห้องธุรการ	สื่อสารสร้างการรับรู้ความเข้าใจ การให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่าน fb ผ่าน Line group ต่างๆ ลง website ของสถานี	๑๕ มี.ค.๖๘	-งานอำนวยการ -สว.อก.๗ ผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่ายสู่การปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ของแต่ละฝ่ายโดยจัดอบรมและทำการ ประชุมร่วมกัน ให้เห็นถึง มาตรการ	รายงานผลตามมาตรการความเสี่ยงแต่ละสายงาน มีผลการดำเนินการงาน ละ ๑ รายงาน	ประชาสัมพันธ์ มาตรการ ป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ใน line group อย่างต่อเนื่อง	๑๕ มี.ค.๖๘	-หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม -เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละสายงาน รายงานผล	ทุก ๑ เดือน
๒) การใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสถานีตำรวจ	จัดทำ info graphic สรุปข้อมูล งบประมาณและการใช้ งบประมาณของสถานีตำรวจ	- ข้อมูลข้อสั่งการจาก หน่วยงาน -info graphic แนะนำ ข้อมูล	จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ ลงเว็บไซต์ สถานีตำรวจ และส่งข้อมูลใน Line กลุ่มหน่วย ส่งเป็นประจำ ทุกครั้งที่ได้รับ แจ้งงบประมาณ จาก ภ.จว. พะเยา	๒๐ มี.ค. ๖๘ และต้อง สื่อสาร ใน เรื่องดังกล่าว ทุก ๒ วัน	-สว.อก.๗เป็นผู้ควบคุม -เจ้าหน้าที่การเงิน จัดทำ ข้อมูล	ทุก ๑ เดือน
๓) การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี สื่อสารแนวทางการบริหารกำลังพล ด้านการมอบงาน การเลื่อนเงินเดือน เลื่อนระดับ การ พิจารณาความดีความชอบ ฯลฯ	- info graphic ๖ แผ่น - ติด ๘ จุด ณ จุดบริการประชาชน ชั้น ๑ และตู้ยามของ สถานี	สื่อสารสร้างการรับรู้ ป้ายพบ การทุจริตความ ไม่เป็นธรรมแจ้ง พ.ต.อ.เฉลิมชาติ ยาวิชัย ผกก.สภ.เมือง พะเยา ดังกล่าว ผ่าน fb	๑๓ มี.ค.๖๘	-สว.อก.๗ผู้ควบคุม -หัวหน้า ตู้ยามทุกตู้ นำไปติดตั้ง	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
				, website ของ สถานี, line group ต่าง ๆ ของหน่วย			
๔) การใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	การจัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาค และการ จัดเก็บของกลาง และสำนวน การสอบสวนคดีอาญาและคดี จราจร	-จัดทำมาตรการการจัดการ ทรัพย์สิน ของราชการ ของบริจาค และการ จัดเก็บของกลาง และแนวทางการ ปฏิบัติ	จัดทำคำสั่งประกาศแล้ว เสร็จ ประกาศทาง website ของสถานี	-ลงประกาศทาง website ของ สถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	-สว.อก.ผู้ควบคุม - จนท.พัสดุ จัดทำ ประกาศ	ทุก ๑ เดือน
		-สื่อสาร วิธีการยืม คืน วิธีการใช้ ทรัพย์สินทางราชการ อย่างไรให้ ถูกต้องโดยจัดทำประกาศ ลง ชั้นตอน	- ลงประกาศทาง website ของสถานี	-ลงประกาศทาง website ของ สถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	-สว.อก.ผู้ควบคุม - จนท. พัสดุ จัดทำ ประกาศ	ทุก ๑ เดือน
๕) การแก้ไข ปัญหาการทุจริต	การป้องกันการทุจริต	๑.จัดอบรมการต่อต้านการรับสินบน ๒.อบรมการต่อต้านการทุจริต และ ๓.อบรมเสริมสร้างคุณธรรม และ จริยธรรมของข้าราชการ ดำรงใน สังกัด	มีข่าวกิจกรรมการ ดำเนินการลง ประชาสัมพันธ์ทางสื่อ ออนไลน์ต่างๆและลง เว็บไซต์หน่วยงาน	-ทุกนายได้ รับทราบและลง ลายมือชื่อผู้เข้า รับการอบรม	๓๑ มี.ค.๖๘	-พ.ต.อ.เฉลิมชาติ ยาวิชัย ผกก.สภ.เมืองพะเยา เป็นวิทยากร -ข้าราชการตำรวจทุก นายเข้าร่วม	ทุก ๑ เดือน
	เผยแพร่แผนป้องกันการทุจริต ของสถานีตำรวจ	-จัดทำแผนการต่อต้านการรับสินบน ให้แล้วเสร็จ -เผยแพร่ผ่าน website	-๑แผนแล้วเสร็จในเวลา ที่กำหนด และมี URL ให้สามารถเข้าถึงข้อมูล แผนได้ ๒๙ มี.ค. ๖๘	-ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	-สว.อก.ผู้ควบคุม จัดทำแผน	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	-จัดทำคู่มือการให้บริการ ประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ -เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือ การให้บริการ	-คู่มือแต่ละสายงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ประชาชนควรทราบ -ทำป้าย info graphic ดาวโหลดคู่มือที่นี่ เป็นคิวอาร์โค้ดสแกนให้ดาวโหลดข้อมูล	-ทาง website ของสถานี -ติดที่จุดบริการ และเผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	-สว.อก.๙ผู้ควบคุมจัดทำคู่มือ	ทุก ๑ เดือน
	อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ	- จัดการประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึก -ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สามารถเข้าถึงข้อมูล ได้ง่ายและถูกต้อง -การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ทำป้าย info graphic วิธีปฏิบัติ -ทำป้าย info graphic วิธีการเข้าถึงข้อมูล และร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจประชาชน ชี้แจงแนะนำ -ป้ายบอกชัดเจน จัดห้องพักประชาชน บริการน้ำดื่ม ที่จอดรถ และห้องน้ำ สะอาด	เผยแพร่ทาง website ของสถานี -เผยแพร่ทาง website ของสถานีเจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการ -เผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	-สว.อก.๙ผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน
๗) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	เพิ่ม content สื่อสาร ภาพลักษณ์การให้บริการ ความทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็นธรรม	-เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และเพิ่มข่าวสาร ภาพลักษณ์ที่ ทันสมัย /การปรับปรุง กระบวนการต่างๆ -e service (มี content สะดวกขึ้น เร็วขึ้น อย่างไร สะดวกอย่างไร ไม่	ข่าว ๕ ข่าวต่อเดือน / และเผยแพร่ในเครือข่าย ผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง	-เผยแพร่ทาง website -info graphic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ	๓๑ มี.ค.๖๘	-สว.อก.๙ผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		ต้องมา ณ จุดบริการอย่างไร ทำได้ที่บ้านผ่าน online ได้อย่างไร)					
	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ช่องทางร้องเรียนการทุจริตและ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	-เพิ่มช่องทางผ่านอินโฟกราฟฟิก บอกช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต -จัดทำประกาศของสถานี	๑ ช่องทาง เป็น Messenger Live chat	info graphic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ และ เผยแพร่ ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	-สว.อก.๗ผู้ควบคุม จัดทำประกาศ	ทุก ๑ เดือน
	ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT)	การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้ เป็นปัจจุบัน -การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์ การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ต่างๆ -การกำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ อย่างต่อเนื่อง	เว็บไซต์ ของหน่วย https://maeka.phayao. police.go.th -จัดทำข้อมูลตามคู่มือการ ประเมิน ITA ของ สถานี ตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ -จัดทำข้อมูลตามคู่มือการ ประเมิน ITA ของ สถานี ตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	-เผยแพร่ทาง website ของสถานี -แจ้งทางเฟสบุค และไลน์กลุ่ม ต่างๆ -เผยแพร่ทาง website ของ สถานี --เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	๓๑ มี.ค.๖๘ -ตามปฏิทิน กิจกรรม การประเมิน ของ ปปช. -ตามปฏิทิน กิจกรรม การประเมิน ของ ปปช.	-สว.อก.๗ผู้ควบคุม ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา ดูแลระบบข้อมูล สารสนเทศของหน่วย -สว.อก.๗ผู้ควบคุม -เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง คณะทำงานขับเคลื่อน และกำกับติดตามการ ประเมิน ITA ของ สก. เมืองพะเยา -สว.อก.๗ผู้ควบคุม -เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง คณะทำงานขับเคลื่อน และกำกับติดตามการ	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
						ประเมิน ITA ของ สภ. เมืองพะเยา	
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	พัฒนาระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน)	ระบบการให้บริการ E-SERVICE	-ระบบแจ้งความออนไลน์ ระบบ POLICE ๕.๐ -ระบบการแจ้งความคืบหน้าสถิติคดี อาญา ระบบ CRIMES	-ทำ Info graphic ด้านละ ๑ แผ่น ทำป้ายติด ณ จุด ONE STOP SERVICE -เผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	-หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน
๙) การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ O๑- O๒๕	ดำเนินการตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ตามรายละเอียดแนบท้ายมาตรการนี้)	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะครบทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทินกิจกรรม ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	-ตามคำสั่ง สภ เมืองพะเยา ที่ ๓๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้ง คณะทำงาน ITA	ทุก ๑ เดือน
๑๐) การป้องกันการทุจริต		จัดทำข้อมูลการป้องกันการทุจริต	-จัดทำประกาศต่อต้านการรับสินบน -จัดอบรมประชุมชี้แจงข้าราชการในสังกัด -มีแผนการดำเนินการ	Info graphic โครงสร้าง ๑ ชิ้นงาน NO GIFT POLICY	๓๑ มี.ค.๖๘	-หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

**ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อม พร้อมรับการประเมินการกำกับติดตามพร้อม กำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	การลงทะเบียน และการบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจน ติดต่อ ของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร ๒) ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT) ๓) การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา ผู้ดูแล ระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๒	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) กลุ่มตัวอย่าง ครบตาม จำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ตาม คู่มือ การเก็บรวบรวมข้อมูล -สถานีนํา URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัด ตอบ แบบวัด IIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มี ขั้นตอน ดังนี้ ๑) พัฒนาระบบงาน การบริหารงบประมาณ การ บริหารงานบุคคล การจัดการทรัพยากร ราชการ ส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต นำมาตรการ ป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ สร้างการรับรู้ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การ พัฒนาหน่วยงานตามแนว ทางการ ประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐอย่าง ต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ช่องทาง การตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความ ครอบคลุม ของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๓) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลา ที่ กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด	ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา รวบรวมข้อมูล จนท.ตร.ในสังกัดทุกนายปฏิบัติ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๓	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) ๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๑)) กลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๕๐๐ นาย/ สถานี -ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๕๐ -ฝ่ายป้องกันปราบปรามไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน -ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน -ฝ่ายสืบสวน ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน -ฝ่ายสอบสวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้กับประชาชนที่รับบริการหรือมาติดต่อกับสถานี ตอบแบบวัด EIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง ๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) จำนวน ๒๐ คน	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT(๑)) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การให้บริการ และการอำนวยการ ความ สะดวก เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์องค์กรที่ ทันสมัยและโปร่งใส ต่อประชาชนผู้มารับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกอย่างต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด ETT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อ หรือผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ๓) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบ ตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด ๔) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับ ต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง ดังนี้ เข้าตอบโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT(๒)) - หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือกและเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่ สภ.เมืองพะเยา ได้นำเข้าข้อมูล จำนวน ๒๒ คน ดังนี้ ๑)ประธาน กต.ตร. ๒)คณะกรรมการ กต.ตร. จากหน่วยงานภายนอก ๓)ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ๔)ผู้แทนชุมชนได้แก่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำศาสนาในพื้นที่	-ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๕๐ ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไจลา รวบรวมข้อมูล -ฝ่ายป้องกันปราบปรามไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไจลา รวบรวมข้อมูล ชุดปฏิบัติการสายตรวจ ทุกชุดผู้ยามทุกตู้ ปฏิบัติ -ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน จราจรทุกนาย ปฏิบัติ ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไจลา รวบรวมข้อมูล -ฝ่ายสืบสวน ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน สืบสวนทุกนายปฏิบัติ ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไจลา รวบรวมข้อมูล -ฝ่ายสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ พงส./ผู้ช่วย ทุกนาย ปฏิบัติ ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไจลา รวบรวมข้อมูล -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไจลา นำเข้าข้อมูล

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
			๕)คู่มือ คูสัญญาของหน่วยงาน	
๔	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีขั้นตอน ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ ตามแบบวัด OIT ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ ตามแบบวัด OIT	ส.ต.ท.ณัฐนัย ใจลา ผู้ดูแลระบบ -รายชื่อ จนท.รับผิดชอบตามปฏิทิน กิจกรรม OIT (ภาคผนวก)
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				
๑	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	การตรวจแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และการให้ข้อสังเกต	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	ผู้บริหาร , ผู้ดูแลระบบ
๒	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	การชี้แจงเพิ่มเติมแบบ ตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	เปิดโอกาสให้หน่วยระดับต่ำกว่ากรมยื่นอุทธรณ์ผล คะแนน การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ สารสนเทศ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ
ช่วงสรุปและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘	การประมวลผลการประเมินและ จัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ของหน่วยงานระดับต่ำกว่ากรมที่ ยื่นอุทธรณ์ เพื่อให้คะแนนแบบวัด (OIT) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สอบทานความถูกต้องและ สรุปผลพร้อมทั้งจัดทำ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมิน ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒	เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมินรับรองผลก่อนการประกาศผลประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลั่นกรอง และรับรองผลการประเมินก่อนประกาศเผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ ดาวน์โหลดผลการประเมินที่ระบบสารสนเทศ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๓	เดือน กันยายน ๒๕๖๘	ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลและเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะ ซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดผลการประเมินรายหน่วยผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ



คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา
กำหนดปฏิทินกิจกรรมการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)
ของสถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กำหนดผู้รับผิดชอบ และ เวลาดำเนินการแต่ละหัวข้อ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล			
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน			
๐๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	โครงสร้าง • แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization charts) ที่มีการแสดงถึงการแบ่งสายงานต่างๆภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) อำนาจหน้าที่ • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.ประทวน สุนทรนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่ รับผิดชอบ	ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ ผู้กำกับการสถานีตำรวจ รองผู้กำกับการสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูล ยศ ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อ อัตรากำลัง - อัตรากำลังของสถานี ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ พื้นที่รับผิดชอบ - ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร - ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	พ.ต.ท.ประทวน สุนทรนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘
๐๓	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้เปิดเผยก่อน แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	พ.ต.ท.ประทวน สุนทรนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา รายงานความคืบหน้าทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๔	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหาร งาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ • ภาคส่วนประชาชนที่มาจากการคัดเลือกให้เปิดเผยประวัติ (โดยย่อ) • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘)	พ.ต.ต.ธนานันต์ ปันติ ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> -ร.ต.อ.ผดุงศิลป์ สุยะ <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา ข้อ ๑-๒ - ข้อมูลบทบาทฯ และประวัติ โดยย่อ กต.ตร. ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘ - ผลการดำเนินงานของ กต.ตร.รอบ ๖ เดือน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ และช่องทาง ถาม-ตอบ / รับฟัง ความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็นช่องทางการรับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการ ของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.ประทวน สุนทรนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๖	การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปัจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • เผยแพร่สื่อ สังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยง ไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจได้ • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงาน ผ่าน Link หรือ QR Code ที่ Download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๖ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น)	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์</u> ๑.๑ ส.ต.อ.ธิตินันท์ เผ่าตะใจ งานสอบสวน ๑.๒ ด.ต.รุ่งโรจน์ พรหมเผ่า งาน จร. ๑.๓ ด.ต.หญิง ธนิตา ครองไชย งาน ออก. ๑.๔ ส.ต.อ.ชาติชาย หงษ์ทอง งานสืบสวน ๑.๕ ด.ต.คาวี สังหาร งาน ป. <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ ข่าวสารการตอบ EIT</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘

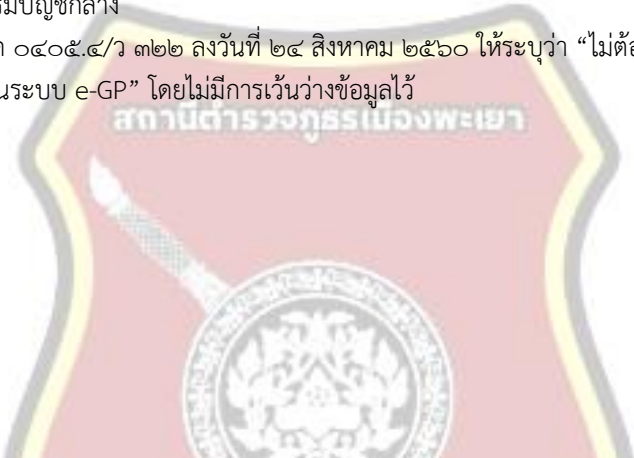
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน			
แผนการดำเนินงาน			
๐๗	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	รายงานผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๗ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ หัวหน้างานทุกสายงาน ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล ๑.๑ ส.ต.อ.ธิตินันท์ เผ่าตะใจ งานสอบสวน ๑.๒ ด.ต.รุ่งโรจน์ พรหมเผ่า งาน จร. ๑.๓ ด.ต.หญิง ธนิตา ครองไชย งาน ออก. ๑.๔ ส.ต.อ.ชาติชาย หงษ์ทอง งานสืบสวน ๑.๕ ด.ต.คาวี สังหาร งาน ป. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ พ.ต.ท.ประทวน สุนทรนาค ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา (จัดทำแผน) -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา (ลงเว็บไซต์ สภ.) รายงานผลภายในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน
การปฏิบัติงาน			

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๘	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน(งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน) - มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	พ.ต.ท.ประทวน สุนทรนาค ผู้ควบคุม ๑)จนท.จัดทำคู่มือ ๑.๑ ส.ต.อ.อิตพันธ์ เผ่าตะใจ งานสอบสวน ๑.๒ ด.ต.รุ่งโรจน์ พรหมเผ่า งาน จร. ๑.๓ ด.ต.หญิง ธนิตา ครองไชย งาน อก. ๑.๔ ส.ต.อ.ชาติชาย หงษ์ทอง งานสืบสวน ๑.๕ ด.ต.คาวี สังหาร งาน ป. ๒) ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไฉลา จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ.๖๘
การให้บริการ			
๐๙	คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน แสดงคู่มือฉบับประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกัน ปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)	พ.ต.ท.ประทวน สุนทรนาค ผู้ควบคุม ๑)จนท.จัดทำคู่มือ ๑.๑ ส.ต.อ.อิตพันธ์ เผ่าตะใจ งานสอบสวน ๑.๒ ด.ต.รุ่งโรจน์ พรหมเผ่า งาน จร. ๑.๓ ด.ต.หญิง ธนิตา ครองไชย งาน อก. ๑.๔ ส.ต.อ.ชาติชาย หงษ์ทอง งานสืบสวน ๑.๕ ด.ต.คาวี สังหาร งาน ป. ๒) ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไฉลา จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ.๖๘ทุกงานส่งข้อมูลภายใน ก.พ.๖๘

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๑๐	E-Service	E-Service - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) - สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๐ ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	พ.ต.ท.ยศพนธ์ หลักดี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - จนท.งานคดี, ผช.พงส., เปรียบเทียบปรับ, งาน สอบสวน ทุกนาย <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา อนันตกุล ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘
๐๑๑	สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน - สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย - สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES - สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด - สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.ยศพนธ์ หลักดี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ส.ต.อ.อิทธิพันธ์ เผ่าตะใจ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา รายงานผลทุกสิ้นเดือน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ			

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี			
๐๑๒	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีดำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีดำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.ประทวน สุนทรนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.กิตติพงษ์ วงศ์ไชย <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไฉลา รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๓	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำ ความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวนการป้องกันและปราบปราม การกระทำ ความผิดทางอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวนการป้องกันและปราบปราม การกระทำ ความผิดทางอาญา ที่สถานีดำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๗ และไตรมาสที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.ประทวน สุนทรนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไฉลา นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไฉลา รายงานผลทุกสิ้นเดือน
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ			
๐๑๔	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	- ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีดำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผล การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี - ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ต.ท.ประทวน สุนทรนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.ต.ฐานันดร โรจนอุดมพร นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไฉลา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
		(ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) • กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๕	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน • สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ที่ ๒) ปีงบประมาณ ๓) ชื่อหน่วยงาน ๔) อำเภอ ๕) จังหวัด ๖) กระทรวง ๗) ประเภทหน่วยงาน ๘) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง ๙) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) ๑๐) แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑๑) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง ๑๒) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๓) ราคาากลาง (บาท) ๑๔) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) ๑๕) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๑๖) เลขที่โครงการในระบบ e-GP • ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการ จัดซื้อ จัดจ้าง ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน • กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	พ.ต.ท.ประทวน สุนทรนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.ต.ฐานันดร โรจนอุดมพร <u>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</u> <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไฉลา <u>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</u>

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
		เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : รายการที่ (๑๖) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่า “ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP” โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ 	
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
๐๑๖	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนา กำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	พ.ต.ท.ประทวน สุนทรนาถ ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ม.ค.๖๘ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา รายงานผลทุกสิ้นเดือน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			
๐๑๗	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสภานี ตำรวจ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสภานี ตำรวจ - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่อง ร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ต.ท.ประทวน สุนทรนาถ ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา รายงานผลทุกสิ้นเดือน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			
ประกาศนโยบาย			
๐๑๘	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy)	ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) - แสดงนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสภานี ตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ	พ.ต.ท.ประทวน สุนทรนาถ ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
		- มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของขวัญและกำนันทุกชนิด(No Gift Policy)จาก การปฏิบัติหน้าที่ • แสดงอินโฟกราฟิกของหน่วยงานนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม	
๐๑๙	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการน่านโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti- Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	พ.ต.ท.ประทวน สุทรนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไฉลา <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไฉลา ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต			
๐๒๐	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.หญิง ประทวน สุทรนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไฉลา ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สก.</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไฉลา รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน
๐๒๑	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือ การดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตาม ข้อ ๐๒๐ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑)ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน (๒)แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.ประทวน สุทรนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไฉลา <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สก.</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไฉลา รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน
๐๒๒	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจ แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) • แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.ประทวน สุทรนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไฉลา <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สก.</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ไฉลา ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน ก.พ.๖๘
ระบบการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ			

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๒๓	การจัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลาง และ แนวทางการนำไปปฏิบัติ	การจัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนาทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ทรัพย์สินของราชการ • จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ • กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน • แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง ของบริจาด • กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาดของสถานีตำรวจ • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ • กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาด ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน • แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ของบริจาดได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึด อำยัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสลับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกร้องผลประโยชน์ทั้งทางคดี และรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้น ๆ การรายงานผล • การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาดและการจัดเก็บของกลาง เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)	พ.ต.ท.ประทวน สุทรนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของกลาง/สำนวน</u> - ด.ต.พรพงษ์ อินถา (ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘ และรายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน) พ.ต.ท.ประทวน สุทรนาค ผู้ควบคุม <u>๒.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของหลวง</u> - ร.ต.ต.ฐานันดร โจนอุดมพร (ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘ และรายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน) <u>๓.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา รายงานผลทุกสิ้นเดือน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
๐๒๔	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - กำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจ ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ (๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ (๒) การสื่อสาร บทบาท ภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ (๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	พ.ต.ท.ประทวน สุทรนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค.๖๘
๐๒๕	การรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วย	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ การยกระดับคุณธรรม และ ความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย - หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจใน	พ.ต.ท.ประทวน สุทรนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ส.ต.ท.ณัฐดนัย ใจลา ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค.๖๘

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
		หน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ • ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ของสถานีตำรวจ ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ ๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	

หมายเหตุ กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะกรรมการทราบ

พันตำรวจเอก



(เฉลิมาชาติ ยาวิชัย)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

การประชุมชี้แจงของ ผกก.หัวหน้าสถานีให้หัวหน้าทุกสายงานเพื่อชี้แจงให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ
และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา
เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา

รายงานการประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา

ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๘

เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุม สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|---------------|
| ๑) พันตำรวจเอก เฉลิมชาติ ยาวิชัย | ประธานกรรมการ |
| ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา | |
| ๒) พันตำรวจโท ศิริณัศศักดิ์ จิตรหาญญ์ | กรรมการ |
| รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา | |
| ๓) พันตำรวจโท รัชพล การเร็ว | กรรมการ |
| รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา | |
| ๔) พันตำรวจโท วีระพล สำราญใจ | กรรมการ |
| รองผู้กำกับการสอบสวน สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา | |
| ๕) พันตำรวจตรี ธนนันต์ ปันติ | เป็นเลขานุการ |
| สารวัตรชุมชนสัมพันธ์ สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา | |

ผู้ไม่มาประชุม -

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ .
มอบหมายให้สำนักประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ศึกษาแนวทางและหารือกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ใน
การขยายการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &
Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและเกิดการป้องกัน การ
ทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน ทั้งนี้ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้เห็นชอบและรับดำเนินการตามที่ สำนักงาน
คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเสนอ โดยผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ได้มอบหมาย

ให้กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕ กำหนดผู้ที่รับผิดชอบที่ชัดเจน ในการเป็นศูนย์กลาง ในการ ประสานงาน สถานีตำรวจในสังกัด รวมถึงส่งเสริมและกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง มอบหมายให้ผู้กำกับ การ สถานี ตำรวจในสังกัด รับนโยบายในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ และให้ มีการกำหนด ผู้รับผิดชอบการประเมินที่ชัดเจนทั้งในด้านของกระบวนการประเมิน และกระบวนการพัฒนา คุณภาพการ ให้บริการประชาชน ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒. เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการเสนอรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
-ยังไม่มีการประชุม

วาระที่ ๓. เรื่องสืบเนื่อง (ถ้ามี)

- ไม่มี - วาระที่

๔. เรื่องเพื่อทราบ

- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานี ตำรวจภูธรเมืองพะเยา

- มติที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๕. เรื่องเพื่อพิจารณา

- วางกรอบแนวทางการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘

- กำกับดูแลตรวจสอบและติดตามการประเมินให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตาม ระยะเวลาที่ กำหนด และเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน

- ผลักดันให้สถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยาปรับปรุงแก้ไขหน่วยงานหรือการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ส่งเสริม ให้เกิดคุณธรรมมีความโปร่งใสและป้องกันการเกิดการทุจริตในสายงาน

- มอบหมายเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา ทำหน้าที่ดำเนินการและขั้นตอนต่างๆ ตามที่กำหนด

- มติที่ประชุมเห็นชอบ

วาระที่ ๕. เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

พ.ต.ต.

(ธนนันต์ ปันติ)

สว.ชส.สภ.เมืองพะเยา

ผู้จัดรายงานการประชุม

พ.ต.อ.

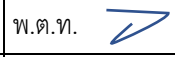
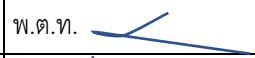
(เฉลิมชาติ ยาวิชัย)

ผกก.สภ.เมืองพะเยา

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



บัญชีลงชื่อรับทราบ
หัวหน้าผู้ที่ได้รับผิดชอบและคณะทำงานดำเนินการต่างๆ
ตามมาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยา วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	พันตำรวจเอก เฉลิมชาติ ยาวิชัย	ผกก.สภ.	พ.ต.อ. 	
๒	พันตำรวจโท ศิริศักดิ์ จิตราบุญ	รอง ผกก.ป.สภ.เมืองพะเยา	พ.ต.ท. 	
๓	พันตำรวจโท วีระพล สำราญใจ	รอง ผกก.(สอบสวน).สภ.เมืองพะเยา	พ.ต.ท. 	
๔	พันตำรวจโท รัชพล การเร็ว	รอง ผกก.สส.สภ.เมืองพะเยา	พ.ต.ท. 	
๕	พันตำรวจตรี ธนนันต์ ปันติ	สว.ชส.สภ.เมืองพะเยา	พ.ต.ต. 	

- ทราบ กำชับ รองผู้กำกับการทุกฝ่าย คณะกรรมการขับเคลื่อนฯเร่งดำเนินการกำชับเจ้าหน้าที่ในแต่ละ
สายงาน เร่งจัดทำขอมูล

พันตำรวจเอก 

(เฉลิมชาติ ยาวิชัย)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองพะเยาจังหวัดพะเยา